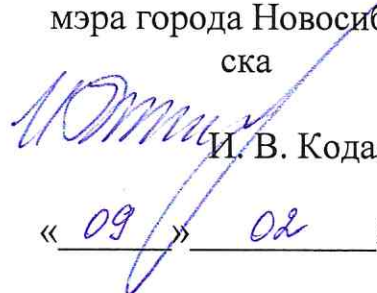


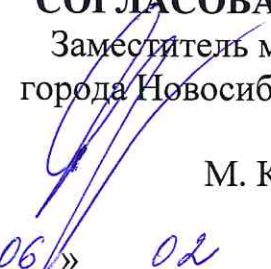
УТВЕРЖДАЮ
Мэр города Новосибирска
М. Г. Кудрявцев
«06» 02 2026 год.



СОГЛАСОВАНО:
Первый заместитель
мэра города Новосибирска
И. В. Кодалаев
«09» 02 2026



СОГЛАСОВАНО:
Заместитель мэра
города Новосибирска
М. К. Останин
«06» 02 2026



**Порядок действий
по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения в
муниципальном образовании город Новосибирск**

г. Новосибирск
2026

п/п	Выполняемые мероприятия	Расчетное время	Реальное время	Ответственный	Отм. о вып
МКУ «ЕДДС города Новосибирска»					
1.	Оповестить об аварии: - мэра города - председателя КЧС города (далее председатель КЧС); - заместителя мэра М.К. Останина (первого заместителя председателя КЧС); - первого заместителя мэра О. П. Клемешова (заместителя председателя КЧС); - начальника департамента по ЧС и ВАО мэрии города (заместителя председателя КЧС); - руководителей структурных подразделений мэрии города, глав администраций (первых заместителей глав администраций) районов города; - руководителей служб жизнеобеспечения города, руководителей организаций, в части касающихся (по алгоритму МКУ «ЕДДС»); - руководителей управляющих организаций (по списку № 7).	«Ч»+0.30		Дежурная смена ЕДДС	
2.	Направить к месту аварии оперативного дежурного ЕДДС по указанию начальника департамента по ЧС и МР.	«Ч»+0.05		Начальник смены	
3.	Подготовить информационное донесение об аварии и направить мэру города (председателю КЧС), начальнику департамента по ЧС и МР, в ЦУКС ГУ МЧС по НСО.	«Ч»+0.20, уточнённое через «Ч»+2.00, или немедленно при получении уточнённой информации об аварии. Далее – по мере получения уточнённой информации об аварии до ее ликвидации		Начальник смены	
4.	По указанию мэра (председателя КЧС) или заместителя мэра М. К. Останина (первого заместителя председателя КЧС) провести оповещение руководителей УК, находящихся в зоне аварии с использованием системы СПРУТ-ИНФО.	«Ч»+0.20		Дежурная смена ЕДДС	
5.	Привести в готовность к работе систему видеоконференцсвязи с председателями КЧС и ОПБ районов (округа по районам), ДДС и	«Ч»+0.50		Техник 1-й категории ЕДДС	

п/п	Выполняемые мероприятия	Расчетное время	Реальное время	Ответственный	Отм. о вып
	руководителями объектов жизнеобеспечения.				
6.	По указанию начальника департамента по ЧС и ВАО направить к месту аварии ППУ КЧС мэрии.	«Ч»+2.00		Директор МКУ «ЕДДС г. Новосибирска»	
7.	Через оперативного дежурного ЕДДС осуществлять сбор информации и подготовку донесений согласно табеля срочных донесений МЧС России	Постоянно до завершения ликвидации ЧС (аварии)			
КЧС и ОПБ мэрии города Новосибирска					
1.	Определить состав оперативной группы КЧС мэрии, место сбора и убытия к месту аварии (старший ОГ – начальник ДЧСи-ВАО, состав ОГ - специалисты ДЧСиВАО, ДЭиЖКХ, ДТиДБК, АО «СГК-Новосибирск»).	«Ч»+0.30 (в рабочее время); «Ч»+02.00 (в нерабочее время)		Заместитель мэра Останин М. К. (первый заместитель председателя КЧС)	
2.	Определить состав оперативного штаба ликвидации аварии и организовать его работу в ситуационном зале № 3 ЕДДС. В режиме видеоконференцсвязи поставить задачи начальникам профильных департаментов, председателям КЧС районов (округа), ДДС и руководителям организаций жизнеобеспечения.	«Ч»+01.00 (в рабочее время); «Ч»+03.00 (в нерабочее время); в дальнейшем уточнение задач в зависимости от складывающейся обстановки		Заместитель мэра Останин М. К. (первый заместитель председателя КЧС)	
3.	Оперативному штабу ликвидации ЧС: - подготовить решение КЧС и ОПБ мэрии о переводе сил и средств в режим готовности «Повышенная» («Чрезвычайная ситуация») и довести до исполнителей; - подготовить распоряжение мэра города о переводе сил и средств в режим готовности «Повышенная» («Чрезвычайная ситуация») и довести до исполнителей; - организовать взаимодействие с межведомственным оперативным штабом ликвидации ЧС Правительства Новосибирской области; - организовать взаимодействие с оперативным штабом ликвидации ЧС Главного управления МЧС России по Новосибирской области.	«Ч»+02.00 (в рабочее время); «Ч»+04.00 (в нерабочее время)		Заместитель мэра Останин М. К. (первый заместитель председателя КЧС); Департамент по ЧС и ВАО мэрии	
3.	Провести пресс - конференцию с приглашением представителей федеральных, региональных и местных СМИ.	В течение суток		Пресс-центр мэрии	

п/п	Выполняемые мероприятия	Расчетное время	Реальное время	Ответственный	Отм. о вып
4.	Оперативному штабу ликвидации ЧС через ППУ КЧС мэрии (с места аварии) организовать: -сбор информации о группировке сил и средств; -видеоконференцсвязь между оперативным штабом ликвидации ЧС мэрии - оперативной группой КЧС мэрии - оперативными штабами ликвидации ЧС районов (округа) города.	С прибытием ППУ КЧС мэрии к месту аварии		Заместитель мэра Останин М. К. (первый заместитель председателя КЧС)	
5.	Доложить мэру города о выполненных мероприятиях: - о первоочередных мероприятиях; - о ходе выполнения работ (в зависимости от складывающейся обстановки); - за сутки.	«Ч»+02.00, «Ч»+04.00, или в зависимости от складывающейся обстановки, «Ч»+24.00		Заместитель мэра Останин М. К. (первый заместитель председателя КЧС)	
КЧС и ОПБ районов (округа)					
1.	Провести оповещение и сбор КЧС и ОПБ района (округа по районам).	«Ч»+0.30		Председатель КЧС и ОПБ района	
2.	Определить состав оперативной группы КЧС и ОПБ района (округа по районам), место сбора и убытия к месту аварии (старший ОГ – глава района (округа), состав ОГ – специалисты отделов ГОиЧС, ЭиЖКХ, БОиТ, РТС АО «СГК-Новосибирск», управляющих компаний).	«Ч»+0.30 (в рабочее время); «Ч»+02.00 (в нерабочее время)		Председатель КЧС и ОПБ района	
3.	Организовать через оперативную группу КЧС и ОПБ сбор информации: - о привлеченных силах и средствах; - о потребности в дополнительных силах и средствах	«Ч»+01.00		Председатель КЧС и ОПБ района (округа), старший ОГ	
4.	Доложить мэру города (председателю КЧС) о сборе КЧС, убытии оперативной группы, группировке сил и средств района (округа), первоочередных мероприятиях.	«Ч»+01.00 (в рабочее время); «Ч»+02.30 (в нерабочее время) В режиме видеосвязи		Председатель КЧС и ОПБ района	
5.	По указанию главы района (округа) (председателя КЧС) определить состав оперативного штаба ликвидации ЧС района (округа) и организовать его работу в кабинете первого заместителя главы района (округа).	«Ч»+01.00 (в рабочее время); «Ч»+03.00 (в нерабочее время)		Первый заместитель главы района (округа)	
6.	В рамках полномочий осуществлять контроль за выполнением мероприятий по ликвидации ЧС	Постоянно до завершения работ			

п/п	Выполняемые мероприятия	Расчетное время	Реальное время	Ответственный	Отм. о вып
		по ликвидации ЧС (аварии)			
7.	Организовать развертывание пунктов временного размещения населения и его первоочередное жизнеобеспечение.	«Ч»+4.00 (по указанию председателя КЧС мэрии)		Председатель КЧС и ОПБ района	
8.	Готовить доклад в оперативный штаб ликвидации ЧС о выполненных мероприятиях	Ежедневно до завершения работ по ликвидации ЧС (аварии)		Председатель КЧС и ОПБ района (округа)	
Руководители объектов теплоснабжающих, сетевых организаций					
1.	Проконтролировать убытие к месту аварии сил и средств для организации проведения аварийных работ	Немедленно, при получении информации об аварии		Руководители организаций (объектов)	
2.	Организовать оповещение и сбор личного состава, привлекаемого для ликвидации ЧС (аварии)	«Ч»+0.30		Руководители организаций (объектов)	
3.	Проинформировать дежурную смену МКУ «ЕДДС» и потребителей о прекращении (ограничении) теплоснабжения, предварительных сроках восстановления	«Ч»+0.30		Руководители организаций (объектов)	
4.	Отдать предварительные указания должностным лицам на подготовку личного состава и техники.	«Ч»+0.40		Руководители организаций (объектов)	
5.	Доложить председателю КЧС и ОПБ города через МКУ «ЕДДС» о выполненных мероприятиях: - о первоочередных мероприятиях; - о ходе выполнения работ (в зависимости от складывающейся обстановки); - за сутки.	«Ч»+02.00 , «Ч»+04.00 , или в зависимости от складывающейся обстановки, «Ч»+24.00		Руководители организаций (объектов)	
6.	Подготовить предложения о применении техники и личного состава и направить в КЧС мэрии	«Ч»+2.00		Руководители организаций (объектов)	
7.	Организовать взаимодействие с профильным департаментом по вопросам выделения резерва техники и материальных средств для ликвидации ЧС	«Ч»+3.00		Руководители организаций (объектов)	

п/п	Выполняемые мероприятия	Расчетное время	Реальное время	Ответственный	Отм. о вып
8.	Доложить председателю КЧС и ОПБ города о завершении работ по восстановлению параметров теплоснабжения	Немедленно, после восстановления параметров		Руководители организаций (объектов)	
9.	Проинформировать управляющие организаций и потребителей тепловой энергии о восстановлении параметров теплоснабжения	Немедленно, после восстановления параметров		Руководители организаций (объектов)	
Руководители управляющих организаций и потребителей тепловой энергии					
1.	При получении информации, основываясь на данных теплоснабжающих, теплосетевых организаций принять меры по обеспечению сохранности и надежности инженерных систем МКД	Немедленно, при получении информации об аварии		Руководители организаций (объектов)	
2.	Организовать оповещение и сбор личного состава	«Ч»+0.30		Руководители организаций (объектов)	
3.	Отдать предварительные указания должностным лицам на подготовку личного состава и техники.	«Ч»+0.40		Руководители организаций (объектов)	
4.	Доложить председателю КЧС и ОПБ района (округа по районам) о выполненных мероприятиях: - о первоочередных мероприятиях; - о ходе выполнения работ (в зависимости от складывающейся обстановки); - за сутки.	«Ч»+02.00 , «Ч»+04.00 , или в зависимости от складывающейся обстановки, «Ч»+24.00		Руководители организаций (объектов)	
5.	Организовать оповещение жителей МКД о прекращении (ограничении) теплоснабжения и предварительных сроках восстановления теплоснабжения всеми доступными средствами и силами	Немедленно		Руководители организаций (объектов)	
6.	Информировать жителей МКД, всеми доступными средствами и силами, о складывающейся обстановке и ходе выполнения работ по восстановлению теплоснабжения	До завершения работ по ликвидации ЧС		Руководители организаций (объектов)	
7.	Подготовить предложения о применении сил и средств и направить председателю КЧС и ОПБ района (округа по районам)	«Ч»+2.00		Руководители организаций (объектов)	7

п/п	Выполняемые мероприятия	Расчетное время	Реальное время	Ответственный	Отм. о вып
8.	После получения информации от ресурсоснабжающих организаций о нормализации параметров приступить к выполнению работ по восстановлению теплоснабжения МКД	Незамедлительно после получения информации		Руководители организаций (объектов)	
9.	Доложить председателю КЧС и ОПБ района (округа по районам) о завершении работ по восстановлению теплоснабжения МКД			Руководители служб (объектов)	
<i>Руководители объектов с круглосуточным пребыванием людей</i>					
1.	Проконтролировать убытие к месту аварии сил и средств для организации проведения аварийных работ	Немедленно, при получении информации об аварии		Руководители служб (объектов)	
2.	Организовать оповещение и сбор личного состава.	«Ч»+0.30		Руководители объектов и организаций	
3.	Отдать предварительные указания должностным лицам на подготовку личного состава и техники.	«Ч»+0.40		Руководители объектов и организаций	
4.	Приступить к выполнению мероприятий по сохранению систем теплоснабжения объектов	«Ч»+1.00		Руководители объектов и организаций	
5.	Организовать взаимодействие с ресурсоснабжающей и/или сетевой организацией, ЕДДС	«Ч»+2.00		Руководители объектов и организаций	
6.	Организовать взаимодействие с профильным департаментом по вопросам выделения резерва техники и материальных средств для ликвидации ЧС	«Ч»+3.00		Руководители объектов и организаций	

Начальник департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города



Д. В. Зайков

Начальник департамента по чрезвычайным ситуациям и взаимодействию с административными органами мэрии города Новосибирска



С. А. Куценко



Приложение к «Регламенту взаимодействия всех участников сферы обращения с тепловой энергией: теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, управляющих организаций, потребителей тепловой энергии при возникновении аварийных ситуаций, предотвращения их развития и ликвидацию их последствий»

Реестр управляющих организаций, имеющих собственные аварийно-диспетчерские службы

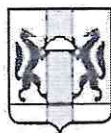
Наименование УО	Кол-во УО	Наличие аварийно-диспетчерской службы		Кол-во бригад	Кол-во чел. в бригадах	Наличие собственной техники	Наличие материально-технических ресурсов
		Собственная АДС	Договор со спец. организацией				
АО «МКС» (ООО УК «Дзержинец», ООО УК «Октябрьская», ООО «ДОСТ-Н», ООО «УКЖХ Октябрьского района», ООО УК «Перспектива», ООО УК «ЖКХ-Гарант», ООО «Сибиряк», ООО «ССЦ», ООО УК «Стандарт»)	10	2	42	18	77	5	1
ООО УК «ПД-Восток»	1	1	0	3	20	0	1
ООО «УК «Домовой»	1	1	1	4	24	5	1
ЗАО «УК «СПАС-Дом»	1	1	0	3	15	2	1
ООО «УК «Регион»	1	1	0	3	16	8	1
ООО «Энергопрогресс»	1	1	0	2	12	0	1
ООО УК «Правый берег»	1	1	0	1	3	1	1
ООО «УК ПБ-ЖЭУ-2»	1	1	0	1	3	0	1
ООО «КЖЭК «Горский»	1	1	0	1	5	3	1
ООО УК «Сервис дом»	1	1	0	2	8	0	1
ООО УК «Ганыч»,	1	1	0	1	5	0	1
ООО УК «Юган»	1	1	0	1	5	0	1
ООО «УКЭЖ «Сибирская инициатива»	1	1	0	7	26	1	1

ООО «Служба заказчика по ЖКХ Ленинского района» (ООО «Служба заказчика», ООО «УК «Солнечный город»)	3	1	0	10	23	1	1
ООО «ЖЭУ-Ремстрой»	1	1	0	1	6	1	1
ООО УК «Строймонтаж»	1	1	0	4	27	1	1
ООО УК Советская	1	1	0	1	5	0	1
ООО УК «Домотека»	1	1	0	2	3	0	1
ООО УК «Петровская слобода»	1	1	0	2	8	0	1
ООО УК «Дружный двор»	1	1	0	0	0	0	1
ООО УК «МАЯК»	1	1	0	1	2	0	1
ООО УК «ЖКХ-Партнер» (ООО УК «Новый Город», ООО УК «Семья»)	3	1	0	3	9	0	1
ООО «Академия комфорта»	1	1	0	15	59	0	1
ООО УК «Акатуйская»	1	1	0	1	3	0	1
ООО УК «Центр Домоуправле- ния»	1	1	0	1	2	0	1
ООО УК «Доверие»	1	1	0	1	4	6	1
ООО УК «Плющихинский»	1	1	0	4	20	0	1
ООО УК «Евро-Комфорт»	1	1	0	1	2	0	1
ООО УК «Изумрудный город»	1	1	0	1	2	0	1
ООО УК «Уют»	1	1	0	1	2	0	1
ООО УК «Держава»	1	1	0	1	1	0	1
ООО УК «Первомайская»	1	1	0	1	2	3	1
УК «Бульвар»	1	1	1	1	8	3	1
УК «Новый город»	1	1	0	1	5	0	1
ООО «Разъездная 12»	1	1	0	2	6	0	1
ООО УК «Авангард»	1	1	0	1	9	0	1
ООО УЖК «КИРОВСКАЯ КОМФОРТ»	1	1	0	5	32	2	1
ИТОГО:	50	39	44	109	465	43	37

Реестр аварийных бригад,
возможных к привлечению для ликвидации аварийных ситуаций в муниципальных районах и го-
родских округах.

Наименование предприятия	Количество аварийных бригад
ООО «НТСК»	12

Искитимский район:	
МУП ИР «Южное»	1
МУП ИР «Восточное»	1
МУП ИР «Центральное»	2
МУП ИР «Западное»	3
МУП ИР «Северное»	1
г. Бердск	
«Инженерные сети» МУП «КБУ»	3
Новосибирский район	
МУП ЖКХ «Комбинат Барышевский» (Барышевский, Березовский с/с)	2
МУП «Ложок» (Морской с/с)	1
МУП «Верх-Тула Ресурс» (Верх-Тулинский с/с)	1
ООО «Техногаз-сервис» (Верх-Тулинский с/с)	1
ООО «КТГК» (Криводановский с/с)	1
МУП ЖКХ «Кубовинское» (Кубовинский с/с)	1
МУП ЖКХ «Перспектива» (Станционный с/с)	1
МУП ЖКХ «Ярковское» (Ярковский с/с)	1
АО «Энергетик» (Мичуринский с/с, р. п. Краснообск	3
г. Искитим	
ООО «ИГК»	1
МУП «Теплосеть»	1
ООО «Прогресс»	1
МУП «Котельная Ложок»	1
Ордынский район	
МУП «Ордынское»	1
МУП «ЕУК ЖКХ»	3
МУП ЖКХ «Ирменское»	1
ОАО «Теплоэнергия плюс»	1
Мошковский район	
МУП «Коммунальное хозяйство»	1
МУП «Теплосервис»	1
ИТОГО	47



**МИНИСТЕРСТВО
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО
ХОЗЯЙСТВА И ЭНЕРГЕТИКИ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
(МЖКХиЭ НСО)**

ул. Фрунзе, д.5, г. Новосибирск, 630091
Тел.: (383)238-76-09
www.mjkh.nso.ru
E-mail: mingkh@nso.ru

Начальнику департамента
энергетики, жилищного и
коммунального хозяйства мэрии
города Новосибирска

Д.В. Зайкову

eogarkova@admnsk.ru

02.02.2026 № 708-05-01-14/21
На № 12/06/00252 от 29.01.2026

О согласовании Плана

Уважаемый Дмитрий Викторович!

В соответствии с положением о министерстве жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Новосибирской области (далее – МЖКХиЭ НСО), утвержденным постановлением Правительства Новосибирской области от 20.10.2014 № 415-п, МЖКХиЭ НСО осуществляет согласование порядков (планов) действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения в муниципальных образованиях Новосибирской области в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении».

МЖКХиЭ НСО рассмотрены представленный Вами План действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения на территории города Новосибирска Новосибирской области.

Принято решение о его согласовании.

Заместитель министра

Д.Л. Яковлев



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 5219e2420e5b66e31952e819f257c9
Владелец: Яковлев Дмитрий Леонидович
Действителен с 16.04.2025 до 10.07.2026

А.К. Коваль
238 74 81

ДЕПАРТАМЕНТ ЭНЕРГЕТИКИ, ЖИЛИЩНОГО
И КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА ГОРОДА

ВХ. № 12/00190

ОТ 03.02

2026 Г