

Приложение 2  
к протоколу № 1 от 20.05.2026  
заседания комиссии по проведе-  
нию оценки обеспечения готов-  
ности к отопительному периоду  
2026/2027

## **ПРОГРАММА**

**проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026/2027 года теплоснабжающих и теплосетевых организаций, источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии, владельцев тепловых сетей, которые не являются теплосетевыми организациями.**

### **1. Общие положения**

1.1. Программа проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026/2027 года теплоснабжающих организаций и теплосетевых организаций, источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии, владельцев тепловых сетей, которые не являются теплосетевыми организациями города Новосибирска (далее – Программа) разработана в соответствии с Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 и устанавливает Правила оценки обеспечения готовности к осенне-зимнему периоду с целью обеспечения их надежной работы при прохождении отопительного периода.

1.2. Программа определяет порядок проведения оценки обеспечения готовности теплоснабжающих организаций и теплосетевых организаций, источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии, владельцев тепловых сетей, которые не являются теплосетевыми организациями города Новосибирска путем проведения комиссией по оценке обеспечения готовности к отопительному периоду 2026/2027 года (далее – комиссия) проверок по готовности к отопительному периоду 2026/2027 года на территории города Новосибирска (далее – проверка).

1.3. Проведение оценки обеспечения готовности осуществляется в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций, источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки

электрической и тепловой энергии, владельцев тепловых сетей, которые не являются теплосетевыми организациями, согласно приложению 1.

## 2. Порядок проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду

2.1. Работа комиссии осуществляется в соответствии Программой проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утверждаемой решением комиссии.

2.2. Проведение оценки обеспечения готовности к отопительному периоду теплоснабжающими организациями и теплосетевыми организациями, источниками тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии, владельцами тепловых сетей, которые не являются теплосетевыми организациями города Новосибирска, осуществляется комиссией на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения. В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, комиссии осуществляют проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

2.3. В целях проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости – проводит осмотр объектов проверки.

2.4. Результаты оценки обеспечения готовности оформляются актом оценки обеспечения готовности к отопительному периоду (далее – акт), который составляется не позднее одного рабочего дня с даты завершения оценки обеспечения готовности (рекомендуемый образец – приложение 2)

2.5. К акту прилагается заполненный оценочный лист на каждый объект оценки обеспечения готовности. При наличии у комиссии замечаний в оценочном листе указывается срок устранения выявленных замечаний.

2.6. Срок составления акта не позднее 25 октября - для теплоснабжающих и теплосетевых организаций и владельцев тепловых сетей, не являющихся теплосетевыми организациями.

2.7 Паспорт обеспечения готовности к отопительному периоду (далее – паспорт) выдается в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта в случае, если объект оценки обеспечения готовности готов к отопительному периоду, а также в случае, если в отношении проверяемого лица установлен уровень готовности "Готов", а также в случае установления в отношении проверяемого лица уровня готовности "Готов с условиями", если сроки устранения замечаний комиссии по обеспечению готовности и повторная оценка обеспечения готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний выходят за

рамки сроков, установленных пунктом 2.7 (рекомендуемый образец – приложение 3)

Сроки выдачи паспортов определяются начальником департамента энергетики, жилищного и коммунального хозяйства города в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 30 октября 2026.

2.8. Сводная информация о результатах оценки обеспечения готовности с указанием проверяемого лица, уровня готовности и индекса готовности публикуется на официальном сайте города Новосибирска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.9. В случае неустранения замечаний, указанных в акте, в установленный срок, комиссия в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта передает данные федеральному органу исполнительной власти, уполномоченному на осуществление федерального государственного энергетического надзора, федерального государственного надзора в области промышленной безопасности.

### 3. Права и обязанности членов комиссии

3.1. Запрашивать и получать в соответствии с законодательством от органов государственной власти, государственных органов, органов местного самоуправления, муниципальных органов, структурных подразделений мэрии города Новосибирска, организаций независимо от организационно-правовой формы, должностных лиц документы и информацию, необходимые для реализации возложенных на комиссию функций.

3.2. Привлекать к деятельности комиссий организации и отдельных специалистов для рассмотрения вопросов в рамках деятельности комиссий.

3.3. Осуществлять иные права, необходимые для выполнения функций комиссии, в соответствии с законодательством, муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

3.4. Председатель комиссии:

осуществляет руководство работой комиссии;

планирует работу комиссии;

утверждает повестку дня заседания комиссии и председательствует на заседаниях комиссии;

принимает решение о проведении очно-заочного, заочного заседания комиссии;

подписывает протоколы заседаний комиссии;

осуществляет иные полномочия в целях реализации основных задач и функций комиссии.

3.5. Члены комиссии:

- лично участвуют в заседаниях комиссии и обсуждении вопросов, рассматриваемых комиссией, вносят предложения и высказываются по любому вопросу, рассматриваемому комиссией;

- выполняют поручения комиссии;

- соблюдают установленные комиссией ограничения на разглашение информации;
- при возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопросов, сообщают об этом до начала заседания комиссии.

#### 3.6 Секретарь комиссии:

информирует членов комиссии о времени, месте, дате и повестке дня очередного заседания;

уведомляет членов комиссии о проведении заседания комиссии в очно-заочной или заочной форме с указанием срока, в течение которого им необходимо в письменной форме выразить решение;

ведет и оформляет протоколы заседаний комиссии;

подсчитывает голоса при проведении процедуры голосования;

подписывает протоколы заседаний комиссии;

осуществляет иные организационные функции, необходимые для обеспечения работы комиссии.

В случае отсутствия секретаря комиссии осуществление функций секретаря возлагается председательствующим на одного из членов комиссии.

## 4. Порядок формирования и организации работы комиссий

Комиссию возглавляет председатель. В отсутствие председателя комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя комиссии. В случае отсутствия членов комиссии, в заседании участвуют исполняющие их обязанности. Голоса исполняющих обязанности являются правомочными.

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний в очной, очно-заочной или заочной форме, проводимых при поступлении от департамента заявок и документов.

Решение о проведении очно-заочного, заочного заседания принимает председатель комиссии.

При принятии решения о проведении очно-заочного, заочного заседания члены комиссии уведомляются об этом с указанием срока, в течение которого им необходимо в письменной форме выразить решение по вопросам, вынесенным на очно-заочное, заочное заседание, и направить секретарю комиссии.

4.2. Заседание комиссии считается правомочным:

4.2.1. Если на нем присутствует более половины от числа членов комиссии (в случае проведения очного заседания комиссии).

4.2.2. Если на нем присутствует часть членов комиссии и представлены в письменном виде решения секретарю комиссии (в совокупности более половины членов комиссии) по вопросам, вынесенным на очно-заочное заседание комиссии (в случае проведения очно-заочного заседания комиссии).

4.2.3. Если более половины членов комиссии направили в письменном виде решения секретарю комиссии по вопросам, вынесенным на заочное заседание комиссии (в случае проведения заочного заседания комиссии).

4.3. Решения комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании (участвующих в заседании), и оформляются в виде протокола заседания комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

4.2. Решения комиссии подписываются всеми присутствующими членами комиссии.

## **5. Объекты, подлежащие оценке обеспечения готовности к ОЗП 2026/2027**

Оценке обеспечения готовности к ОЗП 2026/2027 подлежат теплоснабжающие и теплосетевые организации, источники тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии, владельцев тепловых сетей, которые не являются теплосетевыми организациями, согласно приложению 1.

## **6. Сроки проведения оценки обеспечения готовности к ОЗП 2026/2027**

Оценка обеспечения готовности к ОЗП 2026/2027 проводится с 01 июня по 25 сентября 2026 года.

## **7. График проведения оценки обеспечения готовности к ОЗП 2026/2027**

1. до 1 августа - 60 %,
2. до 25 сентября - 100 %.

## **8. Требования по обеспечению готовности к отопительному периоду.**

1. Обеспечить выполнение плана подготовки к отопительному периоду
2. Обеспечить функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:
  - выписка из утвержденного штатного расписания, подтверждающая наличие персонала, осуществляющего функции эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб или договоры на техническое обслуживание, энергосервисные контракты в случае привлечения специализирован-

ных организаций для эксплуатации оборудования.

- наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, количество заключенных соглашений об управлении системой теплоснабжения.

- наличие положения о диспетчерской службе или распорядительный документ организации о назначении лица, ответственного за диспетчерское управление.

3. Наличие организационно-распорядительных документов об утверждении и наличие перечня производственных инструкций для безопасной эксплуатации котлов и вспомогательного оборудования в случае эксплуатации опасных производственных объектов (далее - ОПО), и (или) перечня документации эксплуатирующей организации для объектов, не являющихся ОПО.

4. Наличие утвержденных эксплуатационных инструкций объектов теплоснабжения и (или) производственные инструкции.

5. Наличие копии удостоверений о проверке знаний или журнала проверки знаний, протоколов проверки знаний, в случае эксплуатации ОПО - копии удостоверений о допуске к самостоятельной работе обслуживающего персонала, или копии протоколов проверки знаний в области промышленной безопасности работников и руководителей.

6. Наличие документов, подтверждающих проведение обучения работников действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте.

7. Наличие организационно-распорядительных документов организации о назначении лиц, ответственных за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок и (или) ответственных лиц за безопасную эксплуатацию оборудования под давлением и ответственных за осуществление производственного контроля при эксплуатации оборудования на ОПО, наличие организационно-распорядительные документы организации о назначении лиц, ответственных за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок для объектов не отнесенных к ОПО, наличие организационно-распорядительных документов организации о назначении ответственных лиц за безопасную эксплуатацию оборудования под давлением и ответственных за осуществление производственного контроля при эксплуатации оборудования на ОПО.

8. Наличие утвержденных инструкции по охране труда, утвержденный порядок производства работ повышенной опасности и оформления наряда-допуска, утвержденный перечень работ, выполняемых по нарядам-допускам.

9. Наличие утвержденных программ противоаварийных тренировок, журналов, подтверждающих проведение тренировок согласно утвержденной программе противоаварийных тренировок.

10. Проводить наладку принадлежащих им тепловых сетей, а именно:

- проведение наладки тепловых сетей и контроля за режимами потребления тепловой энергии;

- наличие утвержденных температурных графиков, гидравлических режимов работы системы теплоснабжения на предстоящий отопительный период, а

также копии эксплуатационных инструкций по ведению и контролю режимов работы системы теплоснабжения.

11. Наличие копии утвержденной инструкции по эксплуатации установок для докотловой обработки воды (если предусмотрены проектной документацией объектов теплоснабжения) и инструкции по ведению водно-химического режима, включающей режимные карты, утвержденный график химконтроля за воднохимическим режимом котельных и тепловых сетей.

12. Организовать коммерческий учет приобретаемой тепловой энергии и реализуемой тепловой энергии, а именно иметь в наличии копии актов ввода в эксплуатацию и актов периодической проверки узла учета и средств измерений, входящих в состав узла учета (в случае организации коммерческого учета), содержащие результаты поверки таких приборов и средств измерений, акты разграничения балансовой принадлежности, предусмотренные Правилами коммерческого учета тепловой энергии, теплоносителя.

13. Обеспечивать проверку качества строительства, реконструкции и (или) модернизации принадлежащих им тепловых сетей, в том числе качества тепловой изоляции; наличие разработанного нормативно-технического документа.

14. Иметь в наличии разработанный нормативно-технический документ об организации ремонтного производства, разработке ремонтной документации, планированию и подготовке к ремонту, выводу в ремонт и производству ремонта, а также приемке и оценке качества ремонта, акты приемки объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок из ремонта с приложением дефектных ведомостей (при наличии), протоколов испытаний и наладки - в случае эксплуатации объектов, не являющихся ОПО, и (или) копии удостоверений (свидетельств) о качестве монтажа - в случае выполнения мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации тепловых сетей (при эксплуатации ОПО).

15. Копии паспортов паровых и (или) водогрейных котельных установок, центральных тепловых пунктов и оборудования, работающего под избыточным давлением с отметками: о проведении технических освидетельствований, актов о проведении гидравлических испытаний с выводами об отсутствии выявленных дефектов, запрещающих эксплуатацию. Для оборудования, отработавшего установленный в технической документации организации-изготовителя или проектной документации срок службы или при превышении количества циклов его нагрузки - сведения о заключениях экспертизы промышленной безопасности (для ОПО) и заключениях о проведении технического диагностирования (для объектов, не являющихся ОПО) с выводами о продлении срока эксплуатации оборудования; о проверке плотности (герметичности), настройки и регулировки предохранительных клапанов.

16. Наличие актов комплексного обследования, очередных и внеочередных осмотров зданий и сооружений объектов теплоснабжения, журналов, паспортов зданий и сооружений, определенных перечнем документации эксплуатирующей организации, в которые занесены результаты текущих осмотров.

17. Наличие актов и паспортов дымовых труб, в которых отражены результаты наблюдений за техническим состоянием дымовых труб, осадкой фундаментов, мониторингом деформации, проверок вертикальности, инструментальной проверки заземляющего контура, наблюдения за исправностью осветительной арматуры дымовых труб.

18. Наличие актов (технические отчеты) о проведении испытаний тепловых сетей (в соответствии с графиком проведения испытаний, утвержденным руководителем (техническим руководителем) организации) на максимальную температуру, о проведении испытаний по определению тепловых потерь через тепловую изоляцию, о проведении испытания по определению гидравлических потерь трубопроводов водяных тепловых сетей.

19. Наличие актов проведения гидравлических испытаний на прочность и плотность трубопроводов тепловых сетей.

20. Наличие документов, подтверждающих проведение мероприятий по контролю за состоянием подземных трубопроводов тепловой сети (за исключением неметаллических), проложенных в непроходных каналах, и при бесканальной прокладке.

21. Наличие актов о проведении очистки и промывки тепловых сетей, тепловых пунктов.

22. Наличие актов измерений удельного электрического сопротивления грунта и потенциалов блуждающих токов.

23. Наличие акта опробования работоспособности оборудования насосных станций.

24. Наличие документов, подтверждающих поставку (поставки) основного топлива, действующего (действующих) на срок не менее срока предстоящего отопительного периода, и наличие документов, подтверждающих наличие фактических запасов основного и резервного (аварийного) топлива в объеме не менее утвержденного нормативов запасов топлива, подтверждающих наличия запаса топлива, не менее утвержденных нормативов запаса топлива.

25. Наличие утвержденного перечня запасов материалов, запорной арматуры, запасных частей, средств механизации для выполнения срочных внеплановых (аварийных) ремонтных работ, результаты последней проведенной инвентаризации запасов материалов, запорной арматуры, запасных частей, средств механизации для выполнения срочных внеплановых (аварийных) ремонтных работ.

26. Наличие копии лицензии или выписки из реестра лицензий Ростехнадзора, копия договора обязательного страхования гражданской ответственности, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте.

27. Выполнять мероприятия по резервированию систем теплоснабжения, определенные утвержденной актуализированной схемой теплоснабжения и включенные в инвестиционную программу теплоснабжающей или теплосетевой организации;

28. Наличие разрешения на допуск в эксплуатацию и (или) временное разрешение на допуск в эксплуатацию энергопринимающих установок потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, объектов электросетевого хозяйства, объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок, построенных для реализации мероприятий по резервированию систем теплоснабжения.

29. Иметь согласованный с органом местного самоуправления порядок (план) действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения.

30. наличие утвержденного порядок (план) действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения.

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
теплоснабжающих организаций в городе Новосибирске

**Теплоэлектроцентралей АО «СГК-Новосибирск»:**

1. ТЭЦ-2;
2. ТЭЦ-3;
3. ТЭЦ-4;
4. ТЭЦ-5.

**ООО «НТСК»:**

1. Котельная 5 (ул. Выборная, 19);
2. Котельная 10 (ул. Европейская, 4);
3. Котельная 11 (ул. Техническая, 19);
4. Котельная 12 (ул. Гусинобродский тракт, 29);
5. Котельная 14 (пер. 4-й Пятилетки, 28а);
6. Котельная 15 (ул. Лаврова, 7);
7. Котельная 17 (ул. Первомайская, 84);
8. Котельная 19 (Старое шоссе, 140);
9. Котельная 20 (Старое шоссе, 5);
10. Котельная 21 (пер. Прибрежный, 9);
11. Котельная 25 (ул. Хилокская, 6);
12. Котельная 27 (ул. Клубная, 39);
13. Котельная 28 (ул. Прокопьевская, 314);
14. Котельная 32 (ул. Охотская, 81б);
15. Котельная 34 (Кировская районная котельная, цех № 1, ул. Петухова, 49а,);
16. Котельная 42 (территория военного санатория «Ельцовка»);
17. Котельная 48 (ул. Таловая, 1а);
18. Котельная 51 (ул. Ленинградская, 358);
19. Котельная 52 (ул. Пихтовая, 2б);
20. Котельная 33 (Калининская газовая котельная п. Садовый, ул. Пасечная, 4);
21. Котельная 45 (ул. Большая, 614);
22. Котельная 46 (ул. Большая, 658).
23. Котельная 64 ООО «Вертикаль НСК» (ул. Титова, 253);

**МУП «Энергия» г. Новосибирска:**

1. Котельная 62 (п. Клюквенный, ул. Подневича, 17);
2. Котельная ООО «НЭРЗ» (ул. Электровозная, 2);
3. Котельная 60 (п. Гвардейский, ул. Солидарности);
4. Котельная 35 (Кировская районная котельная, цех № 2, ул. Софийская,

5. Котельная (ГБУЗ НСО «Новосибирский областной госпиталь №2 ветеранов войн», ул. Лесное шоссе,9);
6. Котельная (Аргунский переулок, 8);
7. Котельная (ул. Заозерная);
8. Котельная ул. Заозерная (Степная);

**ООО «ТСП-СИБ»:**

1. Котельная (ул. Владимировская, 24/5)
2. Котельная (ул. Кубовая, 28);
3. Котельная (ул. Кубовая, 113/1);
4. Котельная (ул. Кубовая, 115/1);
5. Котельная (ул. Кубовая, 90);
6. Котельная (ул. Охотская, 86/4);
7. Котельная (ул. Кирова, 34а);
8. Котельная (ул. Кирова, 236/2);
9. Котельная (ул. Тополевая).

**АО «Сибирьгазсервис»:**

1. Котельная (ул. Флотская, (21));
2. Котельная (ул. Часовая, 4а);
3. Котельная (ул. Звездная, 6).

**ФГУП «УЭВ»:**

1. Тепловая Станция №1 (г. Бердск, ул. 2-ая Лесная, 4);
2. Тепловая Станция №2 (ул. Арбузова, 1Г).

**ООО «Генерация Сибири»:**

1. Энергоблок (ул. Одоевского 10/1);
2. Котельная (жилой комплекс «Белые Росы», ул. Прокопьевская, 312);
3. Котельная (ул. Виктора Уса, 17);
4. Котельная (ул. Забалуева, 71а).

**ООО «Союз-Энерго»:**

1. Котельная (ул. Рельефная, 20а);
2. Котельная (ул. Герцена, 11/1а);
3. Котельная (ул. Александра Чистякова, 20а);
4. Котельная (ул. Николая Сотникова, 4а).

**ООО «Криводановская теплогенерирующая компания»**

1. Котельная (ул. Ватутина, 93А);
2. Котельная (ул. Зорге, 263а).

Котельная филиала ОАО «РЖД» (ул. Владимировская, 31);  
 Котельная ЗАО «Новосибагрореммаш» (ул. Ногина, 10/1);  
 Котельная АО «Электросигнал» (ул. Большевистская, 109);  
 Котельная ООО «Стройкерамика» (пр-т. Дзержинского, 140);  
 Котельная АО «Новосибирский стрелочный завод» (ул. Аксенова, 7);  
 Котельная ООО «Сибирская теплоснабжающая компания» (ул. Приграничная, 1)  
 Котельная ООО «Сибэкостройпроект» (ул. Выборная, 154/1);  
 Котельная ООО «Техногаз-Сервис» (ул. Михаила Востокова, 6/1);  
 Котельная ООО «СИАСК-Энерго» (ул. Красногорская, 5/1);  
 Котельная ООО «ТГК» (ул. Зеленый Бор мкр., 1);  
 Котельная ФГКУ «Простор» (Аргунский пер., 20);  
 Котельная АО «Трансервис» (ул. 2-ая Ельцовская, 64/2)  
 Котельная ООО «Потенциал-Плюс» (ул. Большевистская, 177);  
 Котельная ООО «СанТехПрибор» (ул. Легендарная, 26);  
 Котельная ООО «Энергоресурс» (ул. Мясниковой, 14);  
 Котельная ХК ПАО «НЭВЗ-Союз» (в аренде у ООО «ЭнергоРесурс») (Лесное ш., 1);  
 Котельная ЗАО «Шоколадная фабрика Новосибирская» (ул. Никитина, 14)  
 Котельная ООО «Стройвест» (ул. Дачное шоссе, 2);  
 Котельная ООО «Мочищенский ЖБК» (ул. Кубовая, 86);  
 Котельная АО «Береговое-Энерго» (ул. 2-я Обская, 154);  
 Котельная АО «Новосибирский завод полупроводниковых приборов Восток» (ул. Дачная, 60/2);  
 Котельная ООО «Парк-Сервис-Плюс» (ул. Сухарная, 109/3);  
 Котельная ООО «Котельная №1» (Дачное шоссе, 20А);  
 Котельная ООО «Паросиловой цех» (ул. Петухова, 79/1);  
 Котельная ООО «Теплогенерация-Н» (ул. Вертковского, 121А);  
 Котельная ООО «ТЕПЛОГРАД РСО» (2-й Экскаваторный пер., 29);  
 Котельная ООО СЗ «СУ-Западное» (ул. Пригородная, 15);  
 Котельная ФКУ СИЗО-1 ГУФСИН России по НСО (ул. Караваева, 1);  
 Котельная ГБУЗ НСО «ГКПБ № 3» (ул. Красноводская, 36);  
 Котельная ТСЖ «Лесной» (ул. Новогодняя, 28/1);  
 Котельная ООО «Лидер-Н» (ул. Татьяны Снежиной, 26)  
 Котельная АО «Новосибирский механический завод «Искра» (ул. Чекалина, 8).

Проверке подлежат **оборудование и трубопроводы тепловых сетей** (в одно-трубном исчислении):

1. ООО «Лидер – Н»: трубопроводы – 43,9 км, ЦТП – 2 шт.
2. ООО «НТСК»: трубопроводы – 2749,4 км, ПНС - 11; ЦТП – 477 шт.  
АО «СГК-Новосибирск»: трубопроводы – 0,467 км.
3. ООО «Энергетическая сетевая компания»: трубопроводы – 78,605 км, ЦТП – 4 шт.

4. ФГУП «УЭВ»: трубопроводы – 243,63 км, 3 НС.
5. ООО «Генерация Сибири»: трубопроводы – 41,363 км, ЦТП – 2 шт.
6. ООО «Сетевые технологии»: трубопроводы – 37,54462 км, ЦТП – 3 шт.
7. ООО «Энергоресурс»: трубопроводы – 18,360 км, ЦТП – 2 шт, ПНС-2 шт.
8. МУП «Энергия» г. Новосибирска: трубопроводы – 454,173 км, ЦТП – 47 шт, ПНС-2 шт.
9. ООО «Сибирские Энергетические Сети»: трубопроводы – 14,496 км.

## АКТ

оценки обеспечения готовности к **отопительному** периоду 2026/2027 гг.

г. Новосибирск

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2026 г.

Комиссия, образованная постановлением мэрии города Новосибирска от 29.04.2026 № 4173 «Об организации работы по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026/2027», в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду» и Программой проведения оценки обеспечения готовности к **отопительному** периоду 2026/2027 года **теплоснабжающих** и теплосетевых организаций, утвержденной **председателем** комиссии Зайковым Д. В. провела оценку обеспечения готовности к отопительному периоду 2026/2027 в отношении следующих объектов оценки обеспечения готовности:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

В ходе проведения оценки обеспечения готовности к **отопительному** периоду комиссия установила:

## 1. Уровни готовности объектов оценки обеспечения готовности:

№	Объект оценки обеспечения готовности	Уровень готовности (Готов/готов с условиями/не готов)
1		
2		
3		

## 2. Уровень готовности лица, подлежащего оценке обеспечения готовности:

№	Лицо, подлежащее оценке обеспечения готовности	Уровень готовности (Готов/готов с условиями/не готов)
1		
2		
3		

Приложение:

1. Оценочный лист для расчета индекса готовности к **отопительному** периоду 2026/2027 на \_\_ л. в 1 экз. (объект оценки обеспечения готовности)
2. Расчет индекса готовности к **отопительному** периоду 2026/2027 года лица подлежащего оценке на \_\_ л. в 1 экз. (объект оценки обеспечения готовности)

Председатель

комиссии: \_\_\_\_\_ Д. В. Зайков

Заместитель

Председателя комиссии: \_\_\_\_\_ А. В. Белоусов

Члены

Комиссии ЕТО \_\_\_\_\_

Члены

Комиссии администрации: \_\_\_\_\_

С актами оценки обеспечения готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил: «\_\_»  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) в  
отношении которого проводилась оценка обеспечения готовности к отопительному пери-  
оду)

Расчет индекса готовности к отопительному периоду 2026/2027 года  
 лица, подлежащего оценке

(полное наименование теплосетевой (теплоснабжающей) организации, в отношении которой проводилась  
 проверка готовности к отопительному периоду)

Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду проводилась в отношении  
 следующих объектов оценки обеспечения готовности:

1. Уровни готовности объектов оценки обеспечения готовности:

Объект (ы) оценки обеспечения готовности	Уровень готовности (индекс)
1.	
2.	

2. Уровни готовности лица, подлежащего обеспечению готовности:

(Расчёт:  $(0,92 + 0,93) / 2 = 0,92$  (значение указывается до двух знаков после запятой))

Объект (ы) оценки обеспечения готовности	Уровень готовности (Готов/готов с условиями/не готов)

Представитель ЕТО

(подпись, расшифровка подписи)

## ПАСПОРТ

обеспечения готовности к отопительному периоду 2026/2027 гг.

Выдан

\_\_\_\_\_

(полное наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась оценка обеспечения готовности к отопительному периоду:

1. \_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_.

Основание выдачи паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду:

Акт оценки обеспечения готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Д. В. Зайков

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего комиссию по проведению оценки об